|  |
| --- |
| **投标文件检查表** |
| 项目名称 |  | 点检日期 |  |
| 序号 | 检验内容 | 检验方法 | 确认 | 备注 |
| **一** | 投标文件 |
| 1 | 项目编号与名称 | 投标文件整篇项目编号与名称是否正确 | ¨ |  |
| 2 | 投标人名称 | 投标人名称与营业执照资质证书银行资信证明等证明证书一致 | ¨ |  |
| 3 | 投标文件排版 | 检查文体格式、字体、行数、图片是否模糊歪斜、是否按招标文件要求编辑 | ¨ |  |
| 4 | 投标文件目录 | 投标文件目录是否完整，页码是否更新 | ¨ |  |
| 5 | 投标文件的完整性 | 对照目录进行逐项检查 | ¨ |  |
| 6 | 投标内容 | 符合招标文件规定 | ¨ |  |
| 7 | 页码、页眉、页脚 | 有无重页和缺页 | ¨ |  |
| 8 | 报价 | 注意货币单位 | ¨ |  |
| 只能有一个有效报价（按招标文件要去提交备选投标方案的除外） | ¨ |  |
| 投标报价没有大于最高投标限价 | ¨ |  |
| 纸质版、电子版、上传应都一直 | ¨ |  |
| 9 | 预算书 | 预算书符合招标文件“预算书的范围、数量，符合清单/预算编制要求 | ¨ |  |
| 10 | 资质文件检查 | 顺序及完整性检查、有无复印不清楚或歪斜，检查证明材料是否齐全 | ¨ |  |
| 11 | 营业执照、资质、质量认证证书、安全生产许可证 | 有合格的营业执照，且经营范围与招标项目一致，注册资金和资质符合法律法规和招标文件要求 | ¨ |  |
| **二** | 分项检查 |
| 1 | 开标文件 | 按照投标函格式要求逐页检查是否响、漏页； | ¨ |  |
| 投标函中投标金额大小写检查； | ¨ |  |
| 单价与总价金额是否正确； | ¨ |  |
| 其他： | ¨ |  |
| 2 | 投标保证 | 投标保证金是否符合要求，金额是否符合要求 | ¨ |  |
| 3 | 商务部分 | 商务部分格式是否符合要求，逐页检查是否响应、漏页。 | ¨ |  |
| 商务标书完整性检查 | ¨ |  |
| 商务标书资质证书是否在有效期内 | ¨ |  |
| 检查企业资质齐全、有无过期 | ¨ |  |
| 检查投标人员信息、证件对应 | ¨ |  |
| 其他： | ¨ |  |
| 4 | 技术部分 | 按照技术部分格式是否符合要求，逐页检查是否响应、漏页 | ¨ |  |
| 施工主要机械安排 | ¨ |  |
| 施工范围、施工概况 | ¨ |  |
| 施工组织方案、现场组织机构 | ¨ |  |
| 安全保障体系及措施 | ¨ |  |
| 质量保障体系及措施 | ¨ |  |
| 本工程特点施工经历、同规模主体施工经历 | ¨ |  |
| 施工总平面布置 | ¨ |  |
| 施工网络进度计划 | ¨ |  |
| 项目经理情况 | ¨ |  |
| 主要技术负责人情况 | ¨ |  |
| 主要劳动力组织计划 | ¨ |  |
| 其他： | ¨ |  |
| **三** | 投标文件封装和签字盖章 |
| 1 | 法定代表人签字和授权代表签字（盖章）检查 | 每页检查有无签字和盖章、签字是否争取，是否和授权人相符 | ¨ |  |
| 2 | 封装方式及密封纸张检查 | 检查封装方式、封装纸张是否按照招标文件要求 | ¨ |  |
| 3 | 封装包检查 | 是否按要求封装 （正副本是否分开） | ¨ |  |
| 封装包数量 包 | ¨ |  |
| 5 | 投标文件份数 | 按照招标文件要求，检查投标文件是否写上正本和副本，标书要求是 正 副 | ¨ |  |
| 6 | 项目编号与名称 | 投标文件整篇项目编号与名称是否正确 | ¨ |  |
| 7 | 人员名称 | 授权委托人、投标人名称 | ¨ |  |
| 8 | 密封袋封面 | 是否按照内封外封要求填写信息 | ¨ |  |
| 9 | 签字、盖章检查 | 投标文件内需签字盖章处是否签字盖章 | ¨ |  |
| 10 | 密封袋（暗本）特殊要求检查 | 检查招标文件对暗包的特殊要求 | ¨ |  |
| **四** | 文件签署 |
| 1 | 文件签署 | 投标函未加盖单位公章或无法定代表人（委托代理人）签字的 | ¨ |  |
| 其他投标文件未加盖单位公章或无法定代表人（委托代理人）签字的 | ¨ |  |
| 如由委托代理人签字的，未附法定代表人授权委托书的 | ¨ |  |
| 法定代表人授权委托书未加盖公章和法定代表人签字的 | ¨ |  |
| 投标文件未按规定格式填写内容不全或字迹模糊无法辨认的 | ¨ |  |
| 是否加盖骑缝章，骑缝章是否覆盖每页 | ¨ |  |
| 2 | 密封袋检查 | 是否按照内封外封要求填写信息 | ¨ |  |
| 3 | 签字盖章检查 | 检查投标文件内需签字盖章处是否签字、盖章 | ¨ |  |
| **五** | 开标现场准备文件 |
| 1 | 委托人身份证原件授权委托书原件 | 是否携带 | o |  |
| 2 | 投标文件递交登记表 | 是否携带 | o |  |
| 3 | 投标保证金递交函原件 | 是否携带 | o |  |
| 4 | 无行贿犯罪记录告知函 | 是否携带 | o |  |
| 5 | 基本开户许可证 | 是否携带 | o |  |
| 6 | 开标地点 | 是否通知 | o |  |
| **六** | 标书检验结果 |
| A、可以送出 |  | **检验人** |
| B、重新修改 | 原因： |  |